



COMUNE DI CASALE MARITTIMO
PROVINCIA DI PISA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 55

del 15.05.2019

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E
ATTRIBUZIONE DELLE RELATIVE RETRIBUZIONI DI POSIZIONE.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **quindici** del mese di **maggio** alle ore **12.30** nella sala delle adunanze del Comune di Casale Marittimo, convocata con appositi avvisi, consegnati nei termini di legge, la Giunta Comunale si è riunita alla presenza dei signori:

BURCHIANTI FABRIZIO	P
VENTURINI ELIO	A
STACCIOLI CHIARA	P

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Dott. **SALVATORE CARMINITANA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. **BURCHIANTI FABRIZIO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art.49 C.1 del D. Lgs. n. 267/00, hanno espresso parere:

Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica
Il responsabile di Ragioneria per quanto concerne la responsabilità contabile

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E ATTRIBUZIONE DELLE RELATIVE RETRIBUZIONI DI POSIZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 29.04.2019 con la quale è stato approvato il Funzionigramma del Comune di Casale Marittimo e sono state individuate le Aree di Posizioni Organizzative;

PRESO ATTO che con deliberazione Giunta comunale n.54 del 15.05.2019 è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi integrato con il sistema di misurazione e Valutazione delle performance e dei manuali relativi ai criteri di nomina e revoca delle P.O. e ai criteri delle graduazioni stesse;

VISTO il CCNL del personale comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018;

VISTO, in particolare, l'art. 13 del CCNL 21/05/2018, che stabilisce che gli enti istituiscono l'area delle posizioni di lavoro, cosiddette "posizioni organizzative", che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse, caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato, oppure aventi contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

VISTO, altresì, l'art. 14 del CCNL medesimo, che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

CONSIDERATO che ai sensi della normativa succitata occorre individuare le Posizioni Organizzative all'Interno dell'Ente, cui destinare successivamente, con provvedimento motivato del Sindaco i dipendenti in possesso dei prescritti requisiti;

CONSIDERATO che occorre altresì stabilire una graduazione delle relative funzioni ai fini della corresponsione della retribuzione di posizione;

VISTO il verbale del nucleo di valutazione relativo alla graduazione di ogni singola posizione organizzativa conservato agli atti d'ufficio;

Richiamato l'art.23, comma 2, del d.lgs 25 maggio 2017, n.175 il quale prevede che *"a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'art.1. comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'art. 1 comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n.208 è abrogato"*;

ACCERTATO il rispetto da parte dell'Ente:

- Delle disposizioni in materia di riduzione delle disposizioni in materia delle spese di personale, come previsto dall'art.1 comma 557 e 557 quater della legge n.296/2006 come da attestazione del Servizio Finanziario agli atti d'ufficio;

- Dei vincoli imposti dal Patto di stabilità interno nell'esercizio 2018, come da attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis, D.Lgs 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese

DELIBERA

1. di individuare le seguenti Posizioni Organizzative dell'Ente:

P.O. Area Amministrativa-Finanziaria;

P.O. Area Tecnica;

2. di stabilire la graduazione di ogni singola posizione organizzativa individuata nell'Ente, sulla base del "Manuale sulla Metodologia di Graduazione delle P.O. del Comune di Casale Marittimo", approvato con deliberazione Giunta comunale n.54 del 15.05.2019 come da prospetto allegato (B);

3. di determinare, pertanto, la retribuzione di P.O. delle singole posizioni organizzative come segue:

P.O. Area Amministrativa-Finanziaria € 11.000,00;

P.O. Area Tecnica € 11.000,00;

4. di dare atto che la retribuzione di posizione così come determinata è erogata per 13 mensilità e soggetta alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali di legge, esclusi gli oneri a carico dell'Ente, ed è comprensiva di tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti CC.NN.LL.;

5. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs.267/2000.

OGGETTO : INDIVIDUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E ATTRIBUZIONE DELLE RELATIVE RETRIBUZIONI DI POSIZIONE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Sulla proposta si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 267/2000.

Si attesta, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**LA RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
(Furietta Manzi)**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile comprendente il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49, 1° comma e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**LA RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Furietta Manzi)**

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to BURCHIANTI FABRIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SALVATORE CARMINITANA

X Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
X Trasmessa in copia ai capigruppo (Prot. n. 3119 del 09.07.2019)

Casale Marittimo, 09.07.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SALVATORE CARMINITANA

// La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione.

/ X / La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SALVATORE CARMINITANA

AUTENTICA COPIE

Copia conforme all'originale emesso da questo ente, composto di n.

___ **pagine**

_____ **li** _____

Il Responsabile