



COMUNE DI CASALE MARITTIMO

PROVINCIA DI PISA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 17

del 19.02.2018

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI RENDICONTO 2017.

L'anno **duemiladiciotto** addi **diciannove** del mese di **febbraio** alle ore **18.00** nella sala delle adunanze del Comune di Casale Marittimo, convocata con appositi avvisi, consegnati nei termini di legge, la Giunta Comunale si è riunita alla presenza dei signori:

BURCHIANTI FABRIZIO	P
VENTURINI ELIO	P
STACCIOLI CHIARA	P

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Dott. **SALVATORE CARMINITANA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. **FABRIZIO BURCHIANTI** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art.49 C.1 del D. Lgs. n. 267/00, hanno espresso parere:

- x Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica**
- x Il responsabile di Ragioneria per quanto concerne la responsabilità contabile**

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui Rendiconto 2017.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che gli enti locali devono, annualmente, provvedere, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, al riaccertamento degli stessi. L'adempimento consiste nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della loro corretta imputazione in bilancio, secondo l'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 ed in conformità con il nuovo principio di competenza finanziaria "potenziata". La ricognizione dei residui deve essere compiuta tempestivamente per consentire alla Giunta di adottare, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente, le opportune variazioni al fondo pluriennale vincolato

Preso atto che in base al punto 9 del Principio Contabile della competenza finanziaria potenziata, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione rivista in occasione dell'accertamento o dell'impegno contabile;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;

Preso atto che l'ente ha effettuato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 20/04/2015, esecutiva, il riaccertamento straordinario dei residui alla data del 01.01.2015 in occasione dell'approvazione del rendiconto 2014, applicando i nuovi principi contabili;

Ritenuto di procedere alla ricognizione e riaccertamento complessivo dei residui attivi e passivi al 31.12.2017 dell'ente;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi riaccertati e distinti per anno di formazione, allegati al presente provvedimento (allegato A);

Visto l'elenco degli impegni reimputati (Allegato B);

Visto l'elenco dei residui eliminati (Allegato C);

Preso atto che il principio contabile al punto 9 indica che il riaccertamento ordinario è effettuato annualmente dalla Giunta previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto;

Acquisito il parere del revisore dei conti (allegato D);

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis, D.Lgs 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile comprendente il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis, D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs 267/2000 ed acquisiti, ai sensi dell'art. 49, il parere tecnico e di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1) Di approvare, a seguito del riaccertamento ordinario, l'elenco dei residui attivi e passivi al 31/12/2017, indicati nell'allegato A al presente provvedimento.

2) Di prendere atto delle dichiarazioni rese dai Responsabili di Area relative all'inesistenza di debiti fuori bilancio non ancora riconosciuti.

3) Di prendere atto della variazione del Fondo Pluriennale vincolato sia per le spese correnti ed in c/capitale da applicare al Bilancio 2018 e 2019 (allegato B).

4) Di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi eliminati (allegatoC).

5) Di dare atto che con apposito elenco sarà comunicata ai capogruppo consiliari l'adozione della presente deliberazione contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, così come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali" e dall'art. 32 della Legge n. 69/2009.

6) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000 al fine di procedere tempestivamente all'approvazione del rendiconto di gestione 2015.

OGGETTO : Riaccertamento ordinario dei residui Rendiconto 2017.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA'
AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

Sulla proposta si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 267/2000.

Si attesta, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**LA RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
(Furietta Manzi)**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile comprendente il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49, 1° comma e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**LA RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Furietta Manzi)**

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to FABRIZIO BURCHIANTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SALVATORE CARMINITANA

X Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
X Trasmessa in copia ai capigruppo (Prot. n. 1198 del 07.03.2018)

Casale Marittimo, 07.03.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SALVATORE CARMINITANA

/ / La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione.

/ x / La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SALVATORE CARMINITANA

AUTENTICA COPIE

Copia conforme all'originale emesso da questo ente, composto di n.

___ **pagine**

_____ **li** _____

Il Responsabile