



# COMUNE DI CASALE MARITTIMO

(Provincia di Pisa)

Area Tecnica

Responsabile: arch. Nicola Dreini  
nd@comune.casale-marittimo.pi.it  
0586 653407

## AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI UNA PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER LA DEFINIZIONE DEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DI CASALE MARITTIMO QUALE “TERRITORIO BIO”

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 79 del 10/12/2021 e della propria determina settoriale n. 138 del 28/12/2021;  
Visto il D.Lgs. 165/01 ed in particolare l’art. 7, comma 6 e ss.;

### RENDE NOTO

che è indetta una selezione comparativa per la selezione di un soggetto per supportare il Comune di Casale Marittimo nel *Progetto “Casale Bio”*.

### **OGGETTO DELL’INCARICO**

L’incarico ha per oggetto l’individuazione di un operatore economico o un soggetto del Terzo Settore iscritto o in procedimento di iscrizione al R.U.N.T.S., in grado di co-progettare, co-programmare e coordinare, d’intesa con l’Ente, tutte le attività ritenute utili e strategiche alla valorizzazione di Casale Marittimo quale “Territorio Bio”, affinché siano attuate iniziative di promozione e valorizzazione delle produzioni agroalimentari casalesi e aumentato “l’appeal” turistico e culturale del territorio. Il Progetto “Casale Bio” non può comunque prescindere da un supporto all’Ente nella partecipazione a bandi d’interesse, anche attuativi del P.N.R.R., nonché di un servizio di informazione alle imprese del territorio sulle opportunità di contributo a fondo perduto gestite dai programmi regionali e nazionali.

### **DURATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL’INCARICO**

L’incarico ha una durata di 12 mesi dalla data di affidamento; le modalità di svolgimento non prevedono la presenza del soggetto incaricato presso la sede dell’Ente.

### **MODALITA’ DI INCARICO E COMPENSO**

L’incarico consiste in una prestazione professionale il cui compenso è stimato nell’importo massimo di Euro 15.000,00 (quindicimila/00) comprensivi di ogni onere di legge.

### **LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO**

La liquidazione e pagamento del compenso avverrà come di seguito indicato:  
- 40 % del compenso al momento della sottoscrizione del contratto;  
- 40 % del compenso al 31/03/2022;  
- 20% del compenso al 31/12/2022.

La liquidazione del compenso secondo la ripartizione sopra indicata è comunque



# COMUNE DI CASALE MARITTIMO

(Provincia di Pisa)

Area Tecnica

Responsabile: arch. Nicola Dreini  
nd@comune.casale-marittimo.pi.it  
0586 653407

condizionata dal monitoraggio sullo stato di avanzamento del *Progetto*. Il monitoraggio prevede il puntuale controllo sulle azioni, fasi e obiettivi previsti dal Cronoprogramma di *Progetto*.

## **REQUISITI RICHIESTI:**

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- non essere incorso nelle cause di esclusione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, come indicate dall'art. 80, del D. Lgs. 50/16;

Il Soggetto partecipante dovrà dimostrare esperienza e capacità nelle seguenti aree tematiche:

- SCOUTING sui fondi nazionali e comunitari a gestione diretta e indiretta; bandi regionali e nazionali di agevolazione per enti e imprese.
- PROJECT MANAGEMENT nell'ambito della finanza agevolata per Comuni con meno di 15.000 abitanti.

Il Soggetto partecipante dovrà dichiarare e comprovare abilità e competenze quali:

- capacità comunicative e di marketing, doti di ricerca e di scrittura;
- elaborazione analisi territoriali;
- capacità di analisi, problem solving, lavoro in team;
- conoscenza delle piattaforme ministeriali e regionali di inserimento e rendicontazione.

Relativamente alle esperienze di project management, il Soggetto partecipante dovrà dichiarare e comprovare i seguenti requisiti:

- aver ottenuto incarico formale da parte di almeno una amministrazione pubblica negli anni 2018-2021 per attività di consulenza sulla partecipazione a bandi per enti pubblici con popolazione inferiore a 15.000 abitanti;
- Aver ottenuto almeno un'approvazione sui bandi a favore degli enti pubblici con popolazione inferiore a 15.000 abitanti;
- Dimostrazione di consulenza a favore di imprese agricole e non agricole;
- Dimostrazione di approvazioni sui bandi a favore delle imprese agricole e non agricole.

Il Comune si riserva di assegnare un punteggio massimo di 100 punti (100/100), ripartito secondo i criteri indicati nella seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

<b>A) QUALITA' DELL'ESPERIENZA PROGETTUALE (MAX 25 punti)</b>	<b>punti</b>
A1) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE 1 INCARICO DA PARTE DI EE.PP	5
A2) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE 2 INCARICHI DA PARTE DI EE.PP	10
A3) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE 3 INCARICHI DA PARTE DI EE.PP	15
A4) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE OLTRE 3 INCARICHI DA PARTE DI EE.PP	25
<b>B) DIMOSTRAZIONE BANDI VINTI (MAX 25 punti)</b>	
B1) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE 1 BANDO VINTO CON BENEFICIARIO EE.PP	5
B2) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE 2 BANDI VINTI CON BENEFICIARI EE.PP	10
B3) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE 3 BANDI VINTI CON BENEFICIARI EE.PP	15



# COMUNE DI CASALE MARITTIMO

(Provincia di Pisa)

## Area Tecnica

Responsabile: arch. Nicola Dreini  
nd@comune.casale-marittimo.pi.it  
0586 653407

B4) DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE OLTRE 3 BANDI VINTI CON BENEFICIARI EE.PP	25
<b>C) COMPETENZE SPECIFICHE E QUALITA' DEL PROGETTO (MAX 50 punti)</b>	
C1) CONOSCENZA DELLE PIATTAFORME MINISTERIALI E REGIONALI	5
C2) CAPACITA' COMUNICATIVE E DI MARKETING	5
C3) REDAZIONE DI ANALISI TERRITORIALI	20
C4) CAPACITA' DI ANALISI, PROBLEM SOLVING, LAVORO IN TEAM	5
C5) QUALITA' PROPOSTA PROGETTUALE	15

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

I soggetti interessati al presente avviso, in possesso dei requisiti di cui al precedente punto, dovranno far pervenire la **documentazione sotto indicata** tramite PEC all'indirizzo [comunecasale@postacert.toscana.it](mailto:comunecasale@postacert.toscana.it) entro e non oltre **le ore 10:00 del giorno 30 dicembre 2021**; la mail di trasmissione dovrà recare in oggetto la seguente dicitura: *Selezione incarico per il Programma di valorizzazione di Casale Marittimo quale "Territorio BIO"*.

Ciascuna **DOMANDA di partecipazione** (*allegato1*) dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

- A)** documentazione comprovante **LE ESPERIENZE PROGETTUALI a seguito di incarico ricevuto da parte di enti pubblici**;
- B)** documentazione comprovante **l'AGGIUDICAZIONE DI BANDI pubblici**. A parità di punteggio sarà data preferenza alla dimostrazione di Bandi vinti secondo le programmazioni per i Piccoli Comuni;
- C)** documentazione utile alla **valutazione delle COMPETENZE SPECIFICHE e della QUALITA' DEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DI CASALE MARITTIMO QUALE "TERRITORIO BIO"**  
Avvalersi delle seguenti voci:
- C1) conoscenza delle piattaforme ministeriali e regionali;
  - C2) capacità comunicative e di marketing;
  - C3) redazione di analisi territoriali;
  - C4) capacità di analisi, problem solving, lavoro in team;
  - C5) qualità della proposta progettuale "casale bio";
  - C6) proposta progettuale redatta in carta libera, completa del cronoprogramma.
- D)** dichiarazioni (*allegato2*);



# COMUNE DI CASALE MARITTIMO

(Provincia di Pisa)

## Area Tecnica

Responsabile: arch. Nicola Dreini  
nd@comune.casale-marittimo.pi.it  
0586 653407

- E) copia del documento di identità in corso di validità di colui che sottoscrive (tale onere è escluso in caso di firma digitale).

**Non saranno accolte le domande pervenute oltre il termine fissato.**

L'Amministrazione non procederà a nessuna comunicazione individuale a coloro che hanno partecipato al presente avviso; l'esito della valutazione sarà reso pubblico per il tramite del sito istituzionale del Comune, nella sezione *Amministrazione trasparente* > *Bandi di gara e contratti*.

### **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La selezione avviene mediante comparazione.

Si procederà alla valutazione delle candidature attribuendo il punteggio secondo i criteri della GRIGLIA DI VALUTAZIONE di cui sopra.

Si provvederà a stilare la graduatoria di merito che sarà formata secondo l'ordine del punteggio finale attribuito a ciascun/a candidato/a, derivante dalla somma dei punti attribuiti secondo i criteri sopra riportati.

### **FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO**

L'Amministrazione si riserva di procedere alla formalizzazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta congrua ed idonea.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di non procedere al conferimento dell'incarico nel caso in cui nessuna candidatura risulti idonea a quanto richiesto dal presente avviso.

### **REVOCA E RINUNCIA DELL'INCARICO**

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico affidato, previa comunicazione scritta da dare tramite PEC, con l'obbligo di corrispondere il compenso rapportato ai giorni trascorsi dall'affidamento dell'incarico e purché sia dimostrato l'espletamento dell'attività secondo il cronoprogramma presentato dal candidato.

L'operatore economico ha facoltà di rinunciare all'incarico per giusta causa, con diritto al compenso per l'attività espletata e comunque consegna degli elaborati del lavoro svolto.

### **PENALI**

In caso di ritardi od omissioni nell'espletamento dell'incarico, dopo formale diffida



# COMUNE DI CASALE MARITTIMO

(Provincia di Pisa)

---

## Area Tecnica

Responsabile: arch. Nicola Dreini  
nd@comune.casale-marittimo.pi.it  
0586 653407

ad adempiere, valutate le controdeduzioni potrà essere applicata una penale del 10% sul compenso complessivo pattuito ed in caso di ulteriore inadempimento procedere alla revoca dell'incarico con richiesta di risarcimento del danno arrecato all'Ente.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica, Arch. Nicola Dreini, [nd@comune.casale-marittimo.pi.it](mailto:nd@comune.casale-marittimo.pi.it), tel. 0586/653407

Casale M.mo, 28 dicembre 2021

Il Responsabile  
Area Tecnica Comunale  
F.to Arch. Nicola Dreini